**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO**

Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 we Włocławku ogłasza nabór kandydatów na wolne

stanowisko **pomoc nauczyciela**

**w Zespole Szkół nr 3 ul. Nowomiejska 21, 87-800 Włocławek**

1. **Wymiar zatrudnienia** – 1 etat
2. **Forma i rodzaj zatrudnienia** – umowa o pracę (na zastępstwo)
3. **Przewidywana data zatrudnienia** – **24 października 2022 rok**
4. **Wymagania kwalifikacyjne**
5. **Wymagania niezbędne:**
6. obywatelstwo polskie;
7. wykształcenie zawodowe lub średnie;
8. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania w pełni

z praw publicznych;

1. niekaralność;
2. nieposzlakowana opinia;
3. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.
4. **Wymagania dodatkowe:**
5. umiejętność dobrej organizacji pracy, sumienność, dokładność;
6. mile widziane wcześniejsze doświadczenie w pracy z dziećmi.
7. **Zakres wykonywania zadań na stanowisku zgodnie z zakresem czynności opublikowanym łącznie z niniejszym ogłoszeniem.**
8. pomoc we wszystkich pracach związanych z opieką nad dziećmi

w ciągu dnia pracy;

1. opieka nad dziećmi wyłącznie przy współudziale nauczyciela:

w klasie, ogrodzie, na spacerze, podczas wycieczki szkolnej;

1. pomoc dzieciom przy ubieraniu i rozbieraniu;
2. dbanie o higienę dzieci;
3. pomoc przy spożywaniu posiłków;
4. pomoc dzieciom w łazience;
5. wykonywanie czynności zleconych przez każdego nauczyciela; związanych z procesem opiekuńczym;
6. dbanie o należyty stan mienia, ochrona przed zniszczeniem;
7. systematyczne wietrzenie klasy;
8. sprzątanie klasy po zajęciach grupy;
9. wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora szkoły;
10. w okresie wakacji i ferii sprzątanie pomieszczeń klasowych

w szkole.

1. **Wymagane dokumenty**
2. podanie o pracę;
3. cv z dopiskiem „wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez zespół szkół nr 3 w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko”*;*
4. dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
5. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach

i umiejętnościach;

1. oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postepowanie karne.
2. **Termin, miejsce i forma składania dokumentów:**
3. **Wymagane dokumenty aplikacyjne można:**
4. Złożyć osobiście do sekretariatu Zespołu Szkół nr 3 we Włocławku ul. Nowomiejska 21 w terminie do **13 października 2022 roku**

w godzinach od 8/00 – 15/00 w zamkniętej kopercie.

1. Przesłać drogą pocztową na adres:

**Zespołu Szkół nr 3 we Włocławku**

**ul. Nowomiejska 21**

**87-800 Włocławek**

1. przesłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej,

z zastrzeżeniem, iż przesłane w formie elektronicznej dokumenty aplikacyjne muszą być uwierzytelnione przy użyciu mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne na adres:

**sekretariat@zs3wek.pl**

1. Dokumenty aplikacyjne złożone w siedzibie Zespołu Szkół nr 3 we Włocławku lub przesłane pocztą winny znajdować się w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
2. **„nabór na stanowisko pomoc nauczyciela”;**
3. **imię i nazwisko kandydata**

Dokumenty aplikacyjne przyjmowane są w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 13 października 2022 r**. O zachowaniu terminu złożenia dokumentów aplikacyjnych decyduje odpowiednio data złożenia do urzędu lub data stempla pocztowego.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do szkoły.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego przez osobisty odbiór w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

W ramach klauzuli informacyjnej, zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół nr 3

z siedzibą we Włocławku przy ul. Nowomiejskiej 21.

1. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: j[olejniczak@cuwpo.wloclawek.pl](NULL)
2. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia pracodawcy wynikającego z art. 22 kodeksu pracy, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie

Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach.

1. Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora w zakresie danych pozyskanych od Pani/Pana w trakcie rekrutacji w związku ze sprawdzeniem Pani/Pana umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym

w ogłoszeniu stanowisku.

1. Podstawą przetwarzania tych danych jest nasz uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach.
2. Podstawą przetwarzania jest ta zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
3. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych.
4. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia niniejszej rekrutacji.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane.
6. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność
 z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

Włocławek, 07 października 2022 r …………………………

(podpis dyrektora)